

---

## Entschuldigung

*Nur gültig, wenn von Erziehungsberechtigten vollständig und handschriftlich ausgefüllt!*

\_\_\_\_\_ Datum

An die / den Klassenlehrer/in Frau / Herr \_\_\_\_\_

Bitte entschuldigen Sie das Fehlen  meiner Tochter  meines Sohnes

\_\_\_\_\_ Familienname, Vorname

\_\_\_\_\_ Klasse

am \_\_\_\_\_  ab \_\_\_\_\_ Uhr  ganztags  
Wochentag / Datum

von \_\_\_\_\_ bis (voraussichtlich) \_\_\_\_\_  
Wochentag / Datum Wochentag / Datum

aus folgenden Gründen (bitte ankreuzen bzw. ausfüllen):

Krankheit  anderer Grund \_\_\_\_\_

Mit freundlichen Grüßen

\_\_\_\_\_  
Unterschrift eines Erziehungsberechtigten

---

Für die Schule:

Eingang der Entschuldigung am \_\_\_\_\_ Datum \_\_\_\_\_ Kurzzeichen

der/die Schüler/in wurde von der Schule abgeholt \_\_\_\_\_ Uhrzeit